



Gofynnir am geisiadau oddi wrth  
ymgeiswyr addas ar gyfer swydd

**CLERC I'R CYNGOR TREF**  
yn cynnwys Ymddiriedolaeth  
Ynys-y-Maengwyn

*Cyflog ac oriau gwaith o dan  
adolygiad*

Mae sgiliau dwyieithog (Cymraeg a Saesneg) yn  
hanfodol i'r swydd yma

Cysylltwch â Chlerc y Dref am fanylion ychwanegol ac  
am sgwrs anffurfiol

[tywintowncouncil@btconnect.com](mailto:tywintowncouncil@btconnect.com)

01654 712411

Ceisiadau i gynnwys CV gyda llythyr i gefnogi'r cais  
i'w hanfon i:

Clerc y Dref, Cyngor Tref Tywyn

Swyddfa'r Cyngor, Stryd Fawr, Tywyn, LL36 9AD

**Erbyn:** 31 Gorffennaf 2017

Applications are invited from suitable applicants for  
the post of

**CLERK TO THE TOWN COUNCIL**

including Ynys-y-Maengwyn Trust

*Salary and working hours under review*

Bilingual skills (Welsh and English) are essential for  
this post

Contact Town Clerk for further details and an  
informal discussion

[tywintowncouncil@btconnect.com](mailto:tywintowncouncil@btconnect.com)

01654 712411

Applications to include a CV with a letter of support  
to be sent to:

Town Clerk, Tywyn Town Council

Council Office, High Street, Tywyn, LL36 9AD

**By** 31 July 2017